

TERMO DE REFERÊNCIA

1.JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO

1.1 - Em função da recente diretriz para utilização de frota própria de veículos, seja para utilização interna ou por terceirizados contratados, necessitamos da contratação de um Sistema de Telemetria para a frota do Regional, de forma a mantermos um controle sobre os mesmos e seus condutores, em tempo real, possibilitando a administração mais assertiva.

2.OBJETO

2.1 - Contratação de empresa prestadora de serviços, especializada no fornecimento de rastreamento, monitoramento e sistema de gestão veicular via satélite por GPS/GSM/GPRS, compreendendo a instalação e desinstalação de módulos rastreadores em comodato e a disponibilização de software de gerenciamento com acesso via Web, pelo período de 12 meses prorrogáveis por até 120 (cento e vinte) meses de acordo com necessidades do SESC AR/TO.

3 - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

3. Sistema de Gestão e Rastreamento Eletrônico dos Veículos (SGE)

3.1. Informações Gerais

3.1.1. O SGE- Sistema de Gestão de Rastreamento Eletrônico, deverá permitir parametrização distinta, por tipos de telemetria adequada a cada perfil de utilização da frota do contratante, a saber:

3.2 - Telemetria

3.2.1. Deverá ser utilizado para localização e controle dos veículos, modem celular digital GPRS- Sistema de Serviços de Dados, com velocidade compatível mínima de 4G, com redundância para situações de falha de GPRS, desde que ofereça cobertura em todo o Estado do Tocantins, e sistema de localização GPS.

3.2.2. Os equipamentos de rastreamento a serem utilizados na prestação dos serviços deverão estar com a certificação da ANATEL válida ou de outros órgãos que vierem a ser obrigatórios pela legislação.

3.3. No final da vigência contratual, os equipamentos deverão ser desinstalados e recolhidos pela CONTRATADA sem custos adicionais para CONTRATANTE, além dos previsto no contrato.

3.3.1. Em caso de falha do equipamento, deverá ser previsto procedimento emergencial para envio imediato de novo dispositivo para substituição.

3.3.2. O Equipamento deverá possuir rádio frequência- RFID-125khz 34bts, permitindo a utilização de identificação do condutor do CONTRATANTE, **nos modelos de crachá, TAG ou lbutton.**

3.3.3. Deverá ser disponibilizado manual (em arquivo eletrônico) com as instruções de uso e operação do equipamento embarcado no veículo para divulgação interna, elaborado conforme orientações e parâmetros a serem definidos pela CONTRATANTE, após assinatura do contrato.

3.3.4. O sistema de gestão eletrônica deve permitir integração de informações entre os sistemas da CONTRATANTE, da CONTRATADA e sistema de terceiros (Ex: abastecimento). Os métodos de integração a serem desenvolvidos e/ou disponibilizados podem ser Webservice, API, FTP ou outro tipo a ser definido durante a implantação.

3.3.8. Os pedidos de instalação da telemetria se darão conforme a demanda do CONTRATANTE, no período vigente do contrato, cujo quantitativo total estimado é de 30 telemetrias simples.

3.4. Especificações Técnicas do Sistema

3.4.1. O SGE deverá permitir a parametrização individualmente, de acordo com o estabelecido.

3.4.2. Serviços de Implantação do Sistema de Monitoramento com identificação do Motorista.

3.4.3. Os equipamentos de monitoramento deverão ser instalados nos veículos indicados pela CONTRATANTE, sob responsabilidade da empresa a ser contratada.

3.4.4. Os equipamentos e sistemas deverão possibilitar a identificação dos motoristas no momento de partida do veículo. A identificação deverá ser realizada através de equipamento próprio para este fim (cartão magnético pessoal, leitura da impressão digital, Boton, bluetooth ou app da empresa contratada etc.) compatível com a frequência RFID (125khz 34bts) já utilizada em outros mecanismos do Sesc, por meio de identificação pessoal e intransferível, fornecido pela contratada juntamente com a instalação e/ou cartões já utilizados pelo Sesc. Sem a identificação do motorista, o veículo deverá ser automaticamente bloqueado para uso.

3.4.5. Ministrará treinamento aos gestores do sistema com certificação se o caso.

3.4.6 Os equipamentos e softwares utilizados devem possuir homologação da ANATEL.

3.4.7. Além da disponibilização e instalação dos equipamentos embarcados, a empresa a ser contratada deverá disponibilizar rastreamento veicular com transmissão de dados na tecnologia GSM/GPRS/GPS com software via web integrando logística e gerenciamento de frota, de modo que atenda a todos os requisitos técnicos descritos neste Termo de Referência:

3.4.8. Visualização Principal:

- a) Tela inicial configurável de acordo com a necessidade do usuário;
- b) Idioma do sistema em português;
- c) Visualização individual, parcial e global de todos os veículos no mapa;
- d) Total de rastreadores ativos;
- e) Ícone do veículo onde rastreador se encontra;
- f) Status de ignição ligado/desligado;
- g) Status GPS ligado/desligado;
- h) Descrição do veículo;
- i) Latitude/longitude;
- j) Localização atual com endereço ou ponto de referência;
- k) Velocidade;
- l) Data e hora da última atualização;
- m) Placa;
- n) Direção imagem;
- o) Direção texto;
- p) Informações dos eventos;
- q) Direcionamento para visualização com imagem / satélite / mapa / híbrido;
- r) Gestão de frota;
- s) Identificação das entradas e saídas;
- t) Identificação do motorista;
- u) Atualização das informações a cada 02 minutos;
- v) Identificações dos veículos com ícones específicos para facilitar a visualização no mapa: caminhão carroceria, caminhonete, carro, van, etc.

3.5. Identificação do motorista

3.5.1 O sistema deverá identificar o motorista antes da partida do veículo ou máquina.

3.5.2 Para a identificação do motorista poderá ser utilizada qualquer tecnologia disponível no mercado desde que a solução implementada seja compatível com a frequência RFID 125khz 34bits

e garanta a identificação individual do motorista, rapidez na identificação e não permita a partida do veículo sem a devida identificação.

3.5.3 O hardware necessário para identificação do motorista será instalado na cabine do veículo.

3.5.4 O sistema deverá processar a identificação do motorista independente do veículo encontrar-se dentro ou fora da área de cobertura da rede GPRS/GSM no momento da partida do veículo;

3.6 Cadastramento

- a) **Veículos:** Tipo de veículo; Descrição; Placa; Cor; Marca; Modelo; Ano; Chassi; Pergunta de segurança e Resposta;
- b) **Motorista** - Situação: Ativo ou Inativo; Nome Completo; Cargo; Função; CPF; RG; CNH; Vencimento da CNH; Data de Nascimento; Cidade; Estado; celular; Código de Telemetria (cartão magnético pessoal, leitura da impressão Boton, ou app da empresa contratada etc.); Pergunta de segurança e Resposta, Observação e Procedimentos, sem limite de cadastro de motorista;
- c) **Usuários:** Nome de usuário, login, senha de acesso, e-mail, liberação de tipos de acesso, como: cadastro de cerca, motorista, ponto/referência, rota, teclado, troca de rotas/cercas, usuários, envio de comandos, monitoramento de rotas, relatórios envio e recebimento de mensagens, telemetria, gráficos, tempos referências, viagens e tela de rastreamento online;
- d) **Pontos/Referências:** Informa sobre a chegada/saída de tal área e o tempo que permaneceu dentro/fora da área marcada, contendo ferramenta pesquisa no mapa, satélite e híbrido, com as informações Latitude/Longitude do endereço, limite do ponto digitando o raio em metros para controlar tempos, descrição e assim podendo ter a geração dos relatórios em “Entre Referências”, “Parado em referência” e “Ponto-a-ponto”.

3.7 Eventos:

Envio das informações via relatório com a relação de eventos identificados no período:

- a) Ignição Ligada/desligada;
- b) Violação da Antena GPS;
- c) Violação da antena GSM
- d) Ligar/desligar sinalizadores;
- e) Tensão Baixa da Bateria;
- f) Modo Sleep;

- g) Posições de Rastreamento;
- h) Posições de Rastreamento no Modo Sleep;
- i) Sinal GSM Fraco;
- j) Curto-circuito nas entradas;
- k) Curto-circuito nas Saídas;
- l) Velocidade Excedida;
- m) Mudança de Curso;
- n) Veículo fora e dentro da cerca;
- o) Informações transmitidas no envio da mensagem junto com o evento deverão ser: Data e Hora do GPS; Latitude, Longitude; Direção do GPS; Velocidade Via GPS; Qualidade do sinal GPS;
- p) Data e Hora do evento; Hodômetro.

3.8 Cercas:

- a) Aviso pela central de rastreamento quando o motorista ultrapassar tal limite;
- b) Criar cerca diretamente no mapa pela escolha por região, caminho e roteiro predeterminado;
- c) Identificar área desejada no mapa, marcando um ponto a cada clique, podendo ser alterada posteriormente caso seja necessário;
- d) Determinar roteiro por nomes de ruas, bairro, cidade e estado;
- e) Disponibilizar via web lista por descrição, raio e cliente, com opção de tipo de busca, alterar dados, visualização no mapa e excluir cadastro;

3.9 Módulo de combustível:

- a) Integração com o fornecedor do seu cartão de combustível pode ser permitidos cargas manuais de dados;
- b) Disponibilizar dados de custos KM por litro consumo médio de combustível dos veículos da frota.

3.10 Rotas:

- a) Criar rota diretamente no mapa pela escolha por região, caminho e roteiro predeterminado;

- b) Identificar área desejada no mapa, marcando um ponto a cada clique, podendo ser alterada posteriormente caso necessário;
- c) Determinar roteiro por nomes de ruas, bairro, cidade e Estado.

3.11 Envio de comandos:

- a) Solicitação de posição;
- b) Ligar/desligar o bloqueador ignição;
- c) Configuração velocidade máxima e tempo sleep.

3.12 Logística:

- a) Busca por veículo próximo do local desejado, podendo esses locais serem demarcados através de endereços, veículos ou pontos. Mostrar distância entre a área escolhida aos automóveis. O ID do veículo, qual evento está relacionado a ele e se a ignição/GPS está ligada ou desligada;
- b) Verificar no mapa, rotas e caminhos desejados. Funcionalidade de alterar os pontos de origem e destino, dentre eles: endereço, veículo e ponto;
- c) Cadastramento de múltiplos pontos: informar o melhor caminho a ser percorrido entre eles. Ao selecionar duas ou mais localidades, o software demarca a distância entre eles esclarecendo qual é o melhor caminho desejado automaticamente;
- d) Roteirização: Traçar rotas no Maps via web entre “endereço”, “veículo” e “ponto”, e calcular a distância e tempo entre eles, com opção de alterar pontos de origem e destino.

3.13 Mapa:

- a) Botão que permite um arquivo de localização;
- b) Salvar em formato JPEG a imagem que está sendo mostrada no momento e que também permite salvar um arquivo de localização dessa imagem;
- c) Imprimir: para passar ao papel a imagem visualizada;
- d) Menu de acesso às opções de colar, copiar, recortar, renomear, excluir ou atualizar atalhos de lugares e imagens, entre outros;
- e) Visualização em 3D permitem, por exemplo: alterar a resolução, a quantidade de cores (high color ou true color), o tamanho dos rótulos e a relação de zoom; H6) Permite a adição de marcadores às localizações encontradas no mapa;
- f) Marcador: essa opção permite marcar os lugares de seu interesse;

- g) Utilização de polígonos para definir marcações mais detalhadas;
- h) Manual com links para tutoriais e dicas, verificar atualização do programa e descobrir sua versão;

3.14 Relatórios - O sistema deve apresentar os seguintes relatórios:

- a) Relatórios com visualização pelo Maps via web, com imagens satélite, híbrido e mapa;
- b) Simples: informações do veículo durante um período pré-determinado com hora/data, status ignição e GPS ligado/desligado; localização do veículo com endereço, além de possuir a localização no mapa com 3 tipos de visualização de imagem (satélite/mapa/híbrido) do trajeto percorrido podendo ser realizado o acionamento;
- c) Detalhado: informações do veículo durante um período pré-determinado; status ignição GPS ligado/desligado; descrição veículo, placa latitude, longitude, localização do veículo com endereço, hodômetro, direção com imagem, velocidade, data e hora das posições, direcionamento para acesso a imagem ampla no mapa, visualização controle de velocidade com busca, data de processamento com data e hora;
- d) Deslocamento/parada: informação de forma detalhada a localização inicial e final de um veículo de acordo com a data e os momentos de ignição ligado/desligado direcionamento para visualização no mapa com imagem satélite/mapa/híbrido;
- e) Controle de combustível: informação de consumo e gasto com base na distância percorrida e com dados inseridos na tela. Km/litro: quantos quilômetros o veículo percorre com um litro do combustível atualizado;
- f) Eventos/sensores: Informa sobre fatos ocorridos com o veículo registrados nesse período determinado.
- g) Relatórios por Unidade Operacional informando os veículos vinculados à mesma, constando no mínimo as seguintes informações: Placa, Modelo, Ano de Fabricação e Total de quilômetros rodados;
- h) Planilha diária de veículo onde constem as seguintes informações: Unidade Operacional, Mês/Ano; Veículo; Placas, Dias de utilização, quilometragem inicial e final, quilometragem percorrida por usuário/dia; data de cada saída e retorno, por deslocamento; destino; nome do usuário (motorista); número da CNH e sua data de validade, servindo a planilha constante no Anexo I como modelo, podendo ser alterada pela CONTRATADA, desde que contemple as informações mínimas exigidas.
- i) As informações de todos os relatórios deverão ficar disponíveis pelo período igual ou superior a 60 meses. Pode ser salvo em nuvem ou servidor próprio, desde que não comprometa a segurança das informações.

4 - GARANTIA

4.1 - O prazo de garantia de funcionamento, e prestação dos serviços se manterão durante todo o período que o contrato estiver válido.

4.2 - Durante o prazo de garantia de funcionamento a empresa prestará serviços de assistência técnica aos serviços e produtos, através de estrutura própria ou de parceiro autorizado, efetuando manutenção corretiva, sem ônus adicionais para evitar descontinuidade em caso de falha no equipamento.

4.3 - Entende-se por manutenção corretiva a série de procedimentos destinados a recolocar os serviços e produtos em seu perfeito estado de uso, compreendendo inclusive substituições de peças, ajustes e reparos necessários, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas. A manutenção corretiva será realizada sempre que necessária, inclusive nos finais de semana, em até 72 horas após abertura de chamado junto à empresa contratada.

4.4 - A contratada apresentará um relatório de visita contendo data, hora do chamado, início e término do atendimento, identificação do equipamento defeituoso, as providências adotadas e as informações pertinentes, tanto para a manutenção preventiva quanto para a corretiva. O relatório deverá ser assinado pelo usuário ou responsável pela solicitação.

5. PRAZO DE INSTALAÇÃO E REMOÇÃO

5.1 - As instalações dos rastreadores e acessórios em todos os veículos deverão ocorrer em até 30 (trinta) dias corridos após a assinatura do contrato;

5.2 - O Software de monitoramento deverá estar em operação e funcionando em até 5 (cinco) dias corridos após a instalação dos rastreadores e acessórios em todos os veículos.

5.3 - A Instalação em veículos acrescidos a frota durante a vigência do contrato deverá ocorrer no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos a contar da solicitação da contratante.

5.4 - A remoção dos equipamentos em veículos excluídos da frota durante a vigência do contrato deverá ocorrer no prazo máximo de sete dias a contar da solicitação da contratante sem custo para o CONTRATANTE.

6 - OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. Obrigações da CONTRATADA

a) Zelar e garantir a boa qualidade dos serviços de telemetria e do funcionamento dos equipamentos, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

b) Designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades, em especial da regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica alocada, e pelos contatos com o SESC/TO;

c) Proceder com a instalação in loco dos equipamentos conforme quantitativo abaixo nas cidades Palmas, Araguaína e Gurupi no Estado do Tocantins - TO, conforme demanda da contratante:

ITEM	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Palmas - Instalação e configuração do modulo rastreador e software de gerenciamento de veículos (comodato)	Veículo	21
2	Araguaína - Instalação e configuração do modulo rastreador e software de gerenciamento de veículos (comodato)	Veículo	02
3	Gurupi - Instalação e configuração do modulo rastreador e software de gerenciamento de veículos (comodato)	Veículo	02

d) Responsabilizar-se por quaisquer danos comprovadamente causados a bens e/ou instalações do Sesc/TO.

e) Prestar os esclarecimentos e as orientações que forem solicitados pelo Sesc/TO ou pelo fiscal ou Comissão Fiscalizadora do contrato;

f) Substituir qualquer equipamento defeituoso ou atualização de tecnologia no prazo máximo de 72 horas;

g) Dar ciência imediata e por escrito ao Sesc de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços;

h) Reexecutar os serviços sempre que solicitado pelo SESC/TO, quando estiverem em desacordo com as técnicas e procedimentos aplicáveis;

i) Guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;

j) Manter bens e equipamentos necessários à realização dos serviços, de qualidade comprovada, em perfeitas condições de uso, em quantidade adequada à boa execução dos trabalhos, cuidando para que os equipamentos elétricos sejam dotados de sistema de proteção, de modo a evitar danos na rede elétrica dos veículos.

k) A instalação dos equipamentos de rastreamento e telemetria não poderá danificar ou romper qualquer sistema do veículo que configura perda de garantia junto a concessionária/montadora do veículo.

Nota I: Caso isso venha a acontecer, o CONTRATADO será responsabilizado pelos danos comprovadamente causados ao CONTRATANTE.

Nota II- Os equipamentos serão instalados em regime de comodato.

l) Manter o pleno o funcionamento do sistema durante toda vigência contratual, sendo que as que falhas e interrupção no serviço deverão ser solucionadas em até 24 horas.

m) Manter as informações do sistema por um período de 12 meses após o encerramento do contrato e seja disponibilizado backup.

n) Guardar sigilo sobre as informações da CONTRATANTE, constante do seu banco de dados, devendo mantê-las arquivadas e disponíveis à CONTRATANTE para fins de consulta e auditoria, ainda que extinto o contrato, por, no mínimo, 02 (dois) anos após o fim da vigência contratual.

o) A CONTRATADA ficará impedida de utilizar os dados em seu poder para uso diverso do estabelecido neste contrato e na Especificação Técnica dos serviços, bem como de repassá-los a qualquer terceiro, por qualquer meio, sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE

6.2. Obrigações da CONTRATANTE

a) Fornecer à CONTRATADA, conforme a necessidade e devida antecedência, todas as condições necessárias à execução dos serviços;

b) Tomar todas as medidas necessárias para que o Sistema não seja utilizado indevidamente;

c) Ser responsável por qualquer adulteração indevida ou modificação que os usuários dos veículos possam realizar a fim de burlar o correto funcionamento do sistema;

d) Definir e identificar à CONTRATADA um ou mais responsáveis pelo acompanhamento e gestão do sistema dentro da CONTRATANTE afim de seja criado um canal de

7 - REQUISITOS PARA INTEGRAÇÃO COM OUTROS SISTEMAS

7.1. A solução deverá possibilitar, via Interface de Programação de Aplicações (Application Programming Interface = API), a inserção de bases das Contratantes para cruzamentos de dados (empregados, clientes, fornecedores etc.), no Sistema de Gestão de Frota da CONTRATANTE.

Nota: Nas integrações com outras soluções, a contratada deverá informar em detalhes como ocorrerá tais integrações, devendo essas seguir as Melhores Práticas de Codificação Segura OWASP. Para integrações envolvendo a utilização de APIs, deverá ser considerado a documentação do OWASP API Security Project (<https://owasp.org/www-project-api-security/>);

7.2. A solução deverá realizar, automaticamente, análise de banco de cadastros.

7.3. A solução deverá permitir integrar (Inserir/alterar):

7.3.1. A empresa contratada deverá disponibilizar tecnologias de webservices utilizando padrões de mercado como REST (Representational State Transfer), SOAP (Simple Object Access Protocol), XML (Extensible Markup Language (XML)) ou outros, tanto gerando como recebendo mensagens, permitindo que qualquer informação esteja disponível para uso por esta tecnologia.

7.4.- A solução deverá possibilitar o tráfego de mensagens de forma síncrona ou assíncrona, de acordo com a necessidade do Sesc/TO.

7.5.- O tempo de resposta do webservice da empresa contratada, bem como sua disponibilidade de ser passível de monitoramento.

7.6.- A empresa contratada deverá garantir a confidencialidade para efetuar a troca de mensagens com o barramento de integração do Sesc/TO.

7.7.- A definição de endereço e o meio de acesso ao serviço da empresa contratada será definido de acordo com a necessidade do Sesc/TO, podendo ser diretamente via Internet com certificado digital, por uma conexão segura via VPN.

7.8. Os webservices devem retornar, não apenas mensagens de sucesso, mas também as exceções e quebras de acesso, de acordo com o catálogo de erros esperado.

7.9. O módulo destinado à integração de sistemas da solução da empresa contratada, deve garantir que todas as ações realizadas sobre interfaces remotas externas, foram devidamente executadas. O formato e canal de transmissão da mensagem de retorno, confirmando a execução da ação, devem ser definidos junto com o Sesc/TO durante a fase de planejamento do projeto e no desenvolvimento.

8 - REQUISITOS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

8.1 - A solução a ser contratada deverá ser hospedada em ambiente atualizado com todos os patches de atualização disponibilizados pelos fabricantes, a exemplo, sistema(s) operacional(is), banco de dados, antivírus, bem como as aplicações que fazem parte do(s) servidor(es) da solução.

8.2 - Deve-se adotar rotinas de backups (diária, mensal e anual). Além disso, devem ser realizados testes periódicos (restore) dos arquivos que foram feitos backup para assegurar sua integridade e funcionalidade, prevenindo, assim, backups corrompidos ou que por algum motivo não possam ser restaurados.

8.3 - Para aplicação web, o acesso à solução deve ser realizado utilizando o protocolo seguro HTTPS válido. A solução contratada deve suportar ser executada em navegadores (browsers) em suas versões mais recentes e estáveis.

8.4 - Destaca-se a importância de sempre seguir as melhores práticas de Segurança da Informação no desenvolvimento e codificação de aplicações web, conforme documento “Melhores Práticas de Codificação Segura OWASP” (https://owasp.org/www-pdfarchive/OWASP_SCP_v1.3_pt-BR.pdf).

8.5 - Havendo integrações com outras soluções, a contratada deverá informar em detalhes como ocorrerá tais integrações, devendo essas seguir as Melhores Práticas de Codificação Segura OWASP já listada no item anterior.

8.6 - A solução contratada deverá garantir que terceiros não possam realizar consultas, seja em sua interface ou por análise de seu código, a quaisquer dados sensíveis dos usuários.

8.7 - As senhas cadastradas para autenticação na solução não poderão apresentar baixa complexidade e deverão ser armazenadas de forma cifrada, utilizando, no mínimo, padrão SHA-256. Destaca-se ainda que os dados para autenticação (usuário e senha) na aplicação são intransferíveis.

8.8 - A solução deverá apresentar níveis de acesso por usuário, restringindo o acesso conforme definição de perfil.

8.9 - A solução deverá possibilitar a realização do bloqueio do usuário por tentativas de conectar (logon) a partir de X falhas de autenticação (número a definir).

8.10 - A solução deverá disponibilizar a opção SAIR como forma de fazer a desconexão (logoff) do usuário na aplicação.

8.11 - A solução deverá reportar mensagens idênticas em casos de falha de logon, sem nenhuma distinção entre usuários válidos ou inválidos/inexistentes.

8.12 A solução deverá apresentar logs de auditoria contendo as falhas de logon, além de mensagens de erro, avisos críticos e indisponibilidade da solução.

8.13 - A solução deverá ser capaz de registrar, via logs, todas as tentativas de autenticação, incluindo a data e horário de acesso, bem como o endereço IP de origem utilizado, com a possibilidade do envio destes logs para a contratante em casos em que uma análise ou auditoria seja necessária.

8.14 - Ao término do contrato, a contratada deverá repassar à contratante todos os dados que teve acesso por meio desta contratação e, após o “de acordo” da contratante, eliminá-los por completo de sua rede.

8.15 - A contratada deverá restringir qualquer outra atividade que não faça parte do escopo desta contratação, bem como possíveis atividades que possam causar algum incidente ou problema no ambiente da solução. Além disso, é vedada qualquer realização de atividade com atuação de forma negligente e imprudente por parte da contratada. A contratada, além de manter o sigilo e a confidencialidade dos dados e informações contidos na solução, não permita que nenhum empregado os utilize para outro meio a não ser a prestação do serviço contratado.

8.16 - A CONTRATADA declara-se ciente dos direitos, obrigações e penalidades aplicáveis, constantes da LGPD, e obriga-se a adotar todas as medidas de segurança, técnicas e administrativas adequadas para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados que irão realizar operações de tratamento com os dados

peçoais, na extensão autorizada na referida lei e nos limites do que for estritamente necessário à finalidade deste instrumento.

9 - REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS

9.1 - Conhecer a legislação aplicável à proteção de dados pessoais e à privacidade de seus titulares, em especial a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), bem como dispor dos meios necessários e suficientes à efetiva aplicação destes dispositivos legais e para garantir o exercício dos direitos do titular dos dados pessoais.

9.2 - Cumprir, durante toda a execução contratual, todos os requisitos constantes no Termo de Referência e demais determinações emanadas pela Contratante.

9.3 - Responsabilizar-se pela proteção dos dados pessoais que estiverem, por qualquer meio e em qualquer tipo de suporte, sob sua responsabilidade para fins de tratamento de dados pessoais, em razão do presente Instrumento, nos termos previstos na legislação aplicável.

9.4 - Informar, imediata e formalmente, à Contratante os casos em que verificar que as instruções da Contratante, no que concerne ao tratamento de dados pessoais, infringem a legislação de proteção de dados, de maneira a evitar possíveis danos aos titulares dos dados.

9.5 - Informar imediatamente à Contratante o recebimento de uma solicitação de titular de dados pessoais relacionada a este Instrumento. Nesse caso, a Contratada não poderá sob qualquer pretexto, responder à solicitação antes da ciência e da instrução da Contratante, exceto se tal resposta estiver em total e inequívoca consonância com instrução já estipulada expressamente pela Contratante.

9.6 - Empregar todos os esforços possíveis e necessários para garantir a confiabilidade de seus operadores, garantindo ainda seleção e treinamento adequado para realização das atividades e respeito a todas as obrigações da Contratada, especialmente no que concerne à proteção de dados pessoais, no desempenho deste Instrumento. Não transferir dados pessoais para terceiros sem a prévia e expressa autorização da Contratante e sem que haja uma justificativa legal para sustentar esse compartilhamento.

9.7 - Não divulgar dados pessoais relacionados a este Instrumento, a não ser que exigido por autoridade legalmente competente, hipótese em que cientificará a Contratante imediatamente e por escrito, acompanhada de documentos e elementos úteis ao caso, cooperando integralmente. Se a Contratada for demandada a divulgar os dados, deverá informar à respectiva autoridade que os dados deverão ser solicitados diretamente à Contratante, na condição de Controladora.

9.8 - Caso seja estritamente necessária a realização de atividade de tratamento de dados pessoais relacionada ao objeto contratual, além das demais obrigações já estabelecidas no contrato, a CONTRATADA deve garantir a aplicação de medidas de segurança e boas práticas compatíveis com o nível de proteção estabelecido pela legislação brasileira, conforme regulamentação pela Autoridade Nacional de Dados Pessoais (ANPD). Na falta de regulamentação específica pela ANPD, as atividades de tratamento de dados pessoais referidas nesse item, somente poderão ser

realizadas em países com normas de proteção de dados como o General Data Protection Regulation (GDPR) ou California Consumer Privacy Act (CCPA).

9.9 - Não transferir dados pessoais para fora do país, ainda que se trate de entidades pertencentes ao mesmo grupo econômico ou filiais da mesma empresa, sem a autorização prévia, expressa e específica da Contratante.

9.10 - Na execução do contrato, não subcontratar o tratamento dos dados pessoais sem a prévia e expressa autorização da Contratante para tanto. Com a autorização por escrito da Contratante, a subcontratação fica ainda condicionada por um acordo por escrito entre a Contratada e o subcontratado, que obrigue o subcontratado a sujeitar-se às mesmas obrigações impostas à Contratada neste Instrumento.

9.11 - Responsabilizar-se, em qualquer circunstância, por atos, falhas e/ou omissões de seus colaboradores, terceirizados e subcontratados, obrigando-se a defender, isentar e/ou indenizar a Contratante, respondendo ainda por danos de qualquer natureza, independentemente de notificação da Contratante e sem prejuízo de multas contratuais.

9.12 - Em caso de acesso ilegal ou não autorizado aos dados pessoais sob sua responsabilidade ou sob a responsabilidade de seus subcontratados, que resulte em perda, divulgação ou alteração dos dados pessoais, ainda que não confirmado, a Contratada deverá prontamente e no período máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a descoberta do incidente: (a) notificar a Contratante; (b) investigar o incidente de segurança e fornecer à Contratante relatório de impacto e informações detalhadas sobre o ocorrido e (c) adotar medidas razoáveis para mitigar os efeitos e minimizar qualquer prejuízo resultante do incidente, sob pena de multa por descumprimento contratual, sem prejuízo de indenizar eventuais danos de qualquer natureza.

9.13 - Fornecer à Contratante a sua total cooperação e assistência em relação a qualquer violação real ou suspeita ou qualquer avaliação de impacto na privacidade dos Titulares dos dados pessoais relacionados à execução do presente Instrumento.

9.14 - Providenciar avaliações de riscos quanto à privacidade e colocar em funcionamento todas as medidas mínimas, adequadas e viáveis para prevenir quebra na privacidade, disseminação e perda dos dados.

9.15 - Permitir que auditores, incluindo quaisquer reguladores da Contratante, realizem auditoria nos processos que envolvam o dado relacionado à execução deste Instrumento, obrigação esta que se estenderá à terceiros e subcontratados que direta ou indiretamente participem da execução do presente Instrumento.

9.16 - Adotar as melhores práticas disponíveis e adequadas para o resguardo de dados sensíveis considerada a legislação, normativos técnicos e regulamentares vigentes, bem como todas as orientações emanadas pela Contratante.

9.17 - Encerrado o contrato, independentemente do motivo, deverá a Contratada, providenciar, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, o fornecimento para a Contratante de todos os Dados mantidos e/ou Tratados e a exclusão de todos os dados a que teve acesso por intermédio deste

instrumento de todas as suas bases de dados, seja física ou digital, e consequente emissão de prova técnica e declaração ou documento similar que ateste o cumprimento de tal obrigação, excetuados os casos cuja a manutenção seja expressamente exigida em lei.

10 - REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

10.1 - Disponibilizar via plataforma FULL Web instalado em Data Center, para que o Sesc/TO realize as consultas e gestão dos seus serviços (Tela Admin).

10.2 - Para acesso à plataforma recomendamos fortemente a utilização de navegadores de internet (browsers) em suas versões mais atuais (Mozilla Firefox versão 105.0.1 e superior; Google Chrome versão 106.0.5249.91 e superior; Microsoft Edge versão 105.0.1343.53 e superior) a fim de garantir a proteção das atualizações de segurança mais recentes.

10.3 - Disponibilizar site responsivo para ser acessado nos navegadores browser para Smartphones, Tablets (Plataformas Android e /ou IOS), notebook, desktop.

10.4 - Número ilimitado de acessos de usuários simultâneos e concorrentes.

10.5 - Prover usuário de administração da solução para a equipe do Sistema FIEMG possa realizar o cadastramento dos usuários buscando do Active Directory (AD) e demais acessos necessários para operacionalização da solução.

10.6 - Criar usuários com perfis de acesso específicos e demais acessos necessários para operacionalização, objetivando garantir a confidencialidade de dados e informações por nível de acesso de usuários.

10.7 - O acesso aos dados pessoais inseridos na plataforma deve ser realizado apenas por empregados ou a usuários autorizados.

10.8 - Possuir interface de fácil navegação para os usuários na aplicação.

10.9 - Geração de relatórios sem a necessidade de licenças de softwares adicionais. Deverá ser utilizado o recurso nativo do ambiente ofertado.

10.10 - Garantia de absorção de customizações e parametrizações quando da mudança da versão.

10.11 - Comandos, opções de menu, tratamento de erros (mensagens de advertência/erro) e relatórios do Sistema em português.

10.12 - O serviço será executado utilizando a melhor técnica e visando atingir o melhor resultado, sendo vedada a transferência a terceiros.

10.13 - A empresa contratada deve ter um canal de suporte e atendimento, deve ser considerado:

a) Os atendimentos serão realizados pela empresa contratada em até 72h (setenta e duas horas), tendo canal web para abertura de chamados de suporte e registro de ocorrências e canal de contato por e-mail e telefone no Idioma Português Brasileiro.

10.14 - A empresa Contratada deve apoiar na instalação, configuração e suporte da solução desenvolvida, conforme definido pelo Sesc/TO, com a entrega de manuais de instalação e configuração.

10.15 - O apoio ao ambiente para o SESC/TO será realizado remotamente pelo Fornecedor em homologação e em produção, sendo que em produção o acesso é restrito a equipe de TI do SESC/TO.

10.16 - O suporte técnico da garantia será fornecido em horário comercial (08h às 18hs), dias úteis, podendo ser presencial, remoto, e-mail ou por telefone.

10.17 - Os dados e informações postados no sistema que são de propriedade do SESC/TO não podem ser cedidos para terceiros, a qualquer momento ou no término da prestação dos serviços.

Nota: Todo o acesso remoto será realizado através de conexão VPN (Virtual Private Network) com a SESC /TO. A VPN será previamente autorizada pela contratante e a atividade será realizada e acompanhada pela área responsável da solução no SESC/TO. O acesso da VPN será realizado somente aos equipamentos e serviços que fazem parte do escopo desta contratação.

Nota: Deverá ser criada uma conta de usuário única e exclusivamente destinada ao acesso remoto através de VPN para casos de manutenção, atualização e quaisquer outra ação necessária para o perfeito funcionamento da solução e que ao término da manutenção essa conta de acesso específica seja desabilitada/bloqueada, somente sendo liberada novamente via requisição do setor responsável pelo acompanhamento da demanda.

10.18 - Não poderão ser utilizadas bibliotecas, DLL's e outros softwares proprietários e ou de terceiros.

10.19 - Os equipamentos de informática, computadores e softwares, para prestação dos serviços serão de responsabilidade do fornecedor.

10.20 - Documentações do sistema e fontes

10.20.1 - O fornecedor deverá entregar toda a documentação e fontes do sistema em meio magnético:

10.21	Documentação Técnica
10.21.1	Fornecer os modelos de dados (Scripts bases) com Documentação Técnica detalhada para a área de Tecnologia da Informação (TI) para uso na geração de consultas por outras ferramentas, tais como ferramentas de BI e relatórios (DER e DFD).

11 - TREINAMENTO

11.1 - O Treinamento deverá ser realizados para os gestores e usuários administrativos/operacionais, e do sistema, com carga horária a ser acordada entre as partes.

11.2 - O Treinamento deverá ser realizado em horário comercial, previamente agendado e remoto; compreendendo todas as funcionalidades do sistema. Sendo que o treinamento deverá ser realizado por módulo (Exemplo: Funções Operacionais e Gestão)

11.3 - Todo o material didático necessário aos treinamentos (apostilas, manuais entre outros) deverá ser redigido em língua portuguesa e fornecido pela empresa vencedora a todos participantes, em meio digital;

12 - CRONOGRAMA / OBSERVAÇÕES

12.1 - A empresa contratada deverá apresentar um cronograma físico, considerando as etapas que ocorrerão. O cronograma de instalação deverá ser definido entre as partes, imediatamente após a assinatura do contrato.

12.2 - O cronograma deverá apresentar as “macros etapas” sugeridas em dias ou semanas, sendo passível de alterações e detalhamentos, de acordo com a proposta da empresa contratada, validadas previamente pela Coordenação de Transporte e patrimônio do SESC/TO.

13 - PREÇOS E FATURAMENTO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

13.1 - O Preço:

13.1.1 - A CONTRATADA deverá ofertar um preço global, segundo o quadro abaixo, discriminado o valor para telemetria.

13.1.2 - O valor total deverá ser o estimado para o quantitativo Máximo descrito neste quadro, contudo, esclarecendo que a contratação dos serviços será por demanda do CONTRATANTE.

DESCRIÇÃO	QNATIDADE	V. MENSAL	V. TOTAL
Módulos de rastreamentos / Equipamentos	25 (módulos)	COMODATO	COMODATO
Telemetria (sistema de gestão de frota)	12 Meses	R\$	R\$
Adesão / instalação	25 veículos	-	R\$

14 - FATURAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1 - Faturamento conforme abaixo:

RAZÃO SOCIAL	SERVICO SOCIAL DO COMERCIO - SESC - ADMINISTRACAO REGIONAL NO ESTADO DO TOCANTINS - SESC
CNPJ	03.779.012/0001-54
ENDEREÇO:	Quadra 301 - Norte, Av. Teotonio Segurado, Conj. 01, Lote 19, Plano Diretor Norte, Cep 77.001-226, Município: Palmas- TO

14.2 - Caberá ao CONTRATANTE medir mensalmente o serviço realizado e solicitar a emissão da NF de serviço.

14.3 - O pagamento será realizado em até 15 dias após a apresentação da NF de serviço, via crédito em conta corrente do CONTRATADO.

14.4 - As notas fiscais de serviços deverão ser emitidas e apresentadas no máximo até o dia 20 do mês subsequente ao serviço.

15 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

15.1 - O pagamento será realizado no prazo máximo de até 15 dias úteis dias contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado na Nota Fiscal ou Fatura.

15.2 - Na nota fiscal deverá ser informando o nome e número do CNPJ da instituição.

15.3 - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o contratante atestar a execução do objeto do contrato.

16 - ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERÊNCIAS

16.1 - Será adotada a forma de orçamento sigiloso, que apenas será aberto aos licitantes na fase de encerramento dos lances/negociação. O orçamento não será sigiloso para os órgãos de controle interno e externo.

16.2 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste termo, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes.

16.3 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Respeitosamente.

17. FISCAIS DO CONTRATO

- Leonardo Lino Rocha - Coordenadoria de Almoxarifado e Transporte - (63) 3219-9175

Palmas, 02 de maio de 2025.

Leonardo Lino Rocha
Coordenadoria de Almoxarifado e Transporte